

Stadgar för Karlstad Universitets Spel Klubb (KUSK)

### **§1 Föreningens namn**

Föreningens namn är Karlstad Universitets Spel Klubb (KUSK)

### **§2 Föreningens säte**

Styrelsen har sitt säte i Karlstad

### **§3 Föreningsform**

Föreningen är en ideell förening. Föreningen är ansluten till Sveriges roll och konfliktspelsförbund.

### **§4 Syfte**

Föreningens syfte är främst att främja spelande av olika former av spel.

### **§5 Oberoende**

Föreningen är religiöst och partipolitiskt obunden.

### **§6 Verksamhetsår**

Verksamhetsåret är 1 januari till 31 december.

### **§7 Medlemmar**

Som medlem antas intresserad som godkänner dessa stadgar och aktivt tar ställning för ett medlemskap genom att årligen betala föreningens medlemsavgift eller, om medlemskapet är gratis, årligen göra en skriftlig anmälan till föreningen. Avgiftens storlek beslutas på årsmötet. Årsmötet kan besluta att det är gratis att vara medlem. En medlem som allvarligt skadar föreningen kan avstängas av styrelsen. Avstängd medlem måste diskuteras på nästa årsmöte. Antingen så upphävs då avstängningen eller så utesluts medlemmen. Styrelsen och årsmöte kan upphäva avstängning och uteslutning.

### **§8 Styrelsen**

Styrelsen ansvarar för föreningens medlemslista, bidragsansökningar, medlemsvärvning, beslut som tas på årsmöten och övrig verksamhet.

Föreningens styrelse består av ordförande, kassör och sekreterare. Vid behov kan även vice ordförande och extra ledamöter väljas.

Samma person får inte ha flera poster i styrelsen.

Styrelsen väljs på årsmöte och tillträder direkt efter valet. Valbar är medlem i föreningen.

### **§9 Revisorer**

För granskning av föreningens räkenskaper och förvaltning väljs på årsmöte en eller två revisorer. Valbar är person som inte sitter i styrelsen. Revisor behöver inte vara medlem i föreningen.

### **§10 Valberedning**

För att ta fram förslag på personer till de i stadgarna föreskrivna valen kan årsmötet välja en eller flera valberedare.

Valbar är medlem i föreningen.

### **§11 Ordinarie årsmöte**

Ordinarie årsmöte ska hållas senast den 31 mars varje år. Styrelsen beslutar om tid och plats. För att vara behörigt måste föreningens medlemmar meddelas minst två veckor i förväg.

Följande ärenden ska alltid behandlas på ordinarie årsmöte:

- 1) mötets öppnande
- 2) mötets behörighet
- 3) val av mötets ordförande
- 4) val av mötets sekreterare
- 5) val av två personer att justera protokollet
- 6) styrelsens verksamhetsberättelse för förra året

- 7) ekonomisk berättelse för förra året
- 8) revisorernas berättelse för förra året
- 9) ansvarsfrihet för förra årets styrelse
- 10) årets verksamhetsplan
- 11) årets budget och fastställande av medlemsavgift
- 12) val av årets styrelse
- 13) val av årets revisor
- 14) val av årets valberedare
- 15) övriga frågor
- 16) mötets avslutande

### **§12 Extra årsmöte**

Om styrelsen vill, eller revisor eller minst hälften av föreningens medlemmar kräver det ska styrelsen kalla till extra årsmöte. Vid giltigt krav på extra årsmöte kan den som krävt det sköta kallelsen. För att vara behörigt måste föreningens medlemmar meddelas minst två veckor i förväg.

På extra årsmöte kan bara de ärenden som nämnts i kallelsen behandlas.

### **§13 Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av ordförande och kassör var för sig. Om särskilda skäl föreligger kan annan person utses att teckna föreningens firma.

### **§14 Rösträtt**

Endast fullt betalande närvarande medlem har rösträtt på årsmöte. På styrelsemöten har endast närvarande ur styrelsen rösträtt.

### **§15 Röstetal**

Alla frågor som behandlas på årsmöte eller styrelsemöte avgörs med enkel röstövertikt om inget annat står i stadgarna. Nedlagda röster räknas ej.

Varje person med rösträtt har en röst. Vid lika röstetal får slumpen avgöra.

### **§16 Stadgeändring**

Dessa stadgar kan bara ändras på årsmöte.

För att vara giltig måste ändringen antas med två tredjedelar av antalet röster. Då stadgeändring ska ske måste förslaget delges medlemmarna i kallelsen till mötet. I annat fall måste ändringen antas enhälligt.

Ändring av föreningens stadgar om föreningsform (§3), syfte (§4), stadgeändringar (§16) och upplösning (§17) kräver likalydande beslut på två på varandra följande ordinarie årsmöten.

### **§17 Upplösning**

Förslag om föreningens upplösning får endast framläggas på årsmöte.

Att upplösning ska behandlas måste framgå av kallelsen.

Föreningen kan inte upplösas så länge minst fem medlemmar vägrar godkänna upplösningen.

Vid upplösning ska föreningens skulder betalas. Därefter ska föreningens tillgångar gå till verksamhet i enlighet med föreningens syfte. Hur detta ska ske beslutas på det sista årsmötet.

### **§ 18 Styrelsens Sammanträdesordning**

Motioner till styrelsen ska inkomma senast 7 dagar innan aktuellt styrelsemöte.

Kallelse jämte föredragningslista och ärendeunderlag tillställs ledamöterna senast fem dagar före ordinarie sammanträde.

Styrelsen väljer vid varje sammanträde mötesordförande samt mötessekreterare.

Styrelsen är beslutförför om 2/3 av ledamöterna är närvarande.

Vid styrelsens sammanträde förs protokoll av sekreterare som utses av mötet. Protokollet skall undertecknas av sekreteraren och justeras av ordförande och den justerare styrelsen utsett. Det skall upprättas skyndsamt

och vara justerat senast två veckor efter sammanträde. Det bör noteras att inget styrelsebeslut äger giltighet innan protokollet är justerat.

Vid sammanträde utser styrelsen en justerare att jämte ordförande justera sammanträdesprotokollet.

Beslut i styrelsen sker genom acklamation, om inte omröstning begärs. Omröstning skall ske öppet utom vid personval och utgången bestäms med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst dock i ärende som avser personval fattas beslutet genom lottning.

Ledamot som deltagit i styrelsens beslut har reservationsrätt, vilket innebär rätten att få avvikande mening antecknad till protokollet. Styrelsen ska formulera ett förslag till budget och verksamhetsplan som ska överlämnas till nästkommande styrelse.